



БЕЛОРЕЧЕНСКОЕ

665479, Иркутская обл, м.р-н Усольский, г.п. Белореченское, тер. СХАО Белореченское, зд. 2
ИНН 3840001848, КПП 385101001. ОГРН 1023802144431. ОКПО 01673787. ОКОНХ 15210. 15230

Банковские реквизиты: Р/сч 40702810818310003816 Байкальский банк ПАО Сбербанк России г. Иркутск

К/сч 30101810900000000607; БИК 042520607;

Отгрузочные реквизиты: Код предприятия 3181; Справка Ж/Д 4737445; Код ст. Мальта ВСЖД 931702, Код ст. Батарейная ВСЖД 932601

Телефон и факс: (39543) 50-6-82, отдел сбыта 50-6-23, снабжение 50-5-15, юридический отдел 50-5-18

E-mail: mail@belor.ru

WEB-page: www.belor.ru

ПРИКАЗ

от 24.10.2024

п. Белореченский

№ 217

О завершении специальной оценки условий труда

В соответствии с приказом СХАО «Белореченское» от 18.03.2024 № 75 проведена специальная оценка условий труда. На основании полученных результатов, а также заключения эксперта от 27.09.2024 № 25-ЗЭ-2024, по результатам специальной оценки условий труда,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать специальную оценку условий труда, проводившуюся с 18.03.2024 по 22.10.2024 завершенной, а комиссию по проведению специальной оценки условий труда (далее комиссия), завершившей свою работу.
2. Комиссии ознакомиться с результатами специальной оценки условий труда: картами специальной оценки условий труда работников, сводной ведомостью результатов проведения специальной оценки условий труда, Планом мероприятий по улучшению условий труда (прилагаются).
3. Результаты работы комиссии по проведению специальной оценки условий труда, оформленные: отчетом о проведении специальной оценки условий труда, картами специальной оценки условий труда работников, сводной ведомостью результатов проведения специальной оценки условий труда, перечнем мероприятий по улучшению условий труда - утвердить.
4. Заместителю генерального директора Поляковскому Ю.И., начальнику АТЦ Чупанову Н.Ю., директору отделения Сосновское Кулакову О.В., директору отделения Усольское молочного завода Трынкину А.А., начальнику ПТЦ Склянову А.Г., начальнику отдела МТО Барабанщиковой И.А., заведующему столовой Щетской О.А., руководителю управления торговли Клепцову В.А., начальнику цеха переработки овощей Авдеевой О.А., начальнику отдела АСУ Дубининой Е.Н., начальнику цеха по переработке мяса Зисерман И.М., директору ОПХ «Хайта» Барсуковой Л.С., директору ОПХ «Сибирь» Корбовскому Е.Н., директору ОПХ «Петровское»

Поляковскому Э.И., начальнику ОП РЦ № 1 Поляковскому Р.Ю., начальнику ОП РЦ № 2 Жукову А.А., начальнику ОП РЦ № 3 Попову В.А., начальнику ОП РЦ № 4 Боровскому П.М., начальнику ОП РЦ № 5 Булатовой Е.В., начальнику ОП РЦ № 6 Степанову Е.А., начальнику ОП РЦ № 7 Ширшову В.Н., начальнику ОП РЦ № 8 Салмину А.С., начальнику ОП РЦ № 12 Писаренко В.А., директору обособленного подразделения оптово – розничного склада № 15 Скажеповой Т.Н., директору обособленного подразделения оптово – розничного склада № 37 Кирчик Е.А. результаты специальной оценки условий труда в срок до 21.11.2024 рассмотреть на общих собраниях трудовых коллективов с ознакомлением работников под роспись в картах специальной оценки условий труда.

5. Заместителю генерального директора Поляковскому Ю.И., начальнику АТЦ Чупанову Н.Ю., директору отделения Сосновское Кулакову О.В., директору отделения Усольское молочного завода Трынкину А.А., начальнику ПТЦ Склянову А.Г., начальнику отдела МТО Барабанщиковой И.А., заведующему столовой Щетской О.А., руководителю управления торговли Клепцову В.А., начальнику цеха переработки овощей Авдеевой О.А., начальнику отдела АСУ Дубининой Е.Н., начальнику цеха по переработке мяса Зисерман И.М., директору ОПХ «Хайта» Барсуковой Л.С., директору ОПХ «Сибирь» Корбовскому Е.Н., директору ОПХ «Петровское» Поляковскому Э.И., начальнику ОП РЦ № 1 Поляковскому Р.Ю., начальнику ОП РЦ № 2 Жукову А.А., начальнику ОП РЦ № 3 Попову В.А., начальнику ОП РЦ № 4 Боровскому П.М., начальнику ОП РЦ № 5 Булатовой Е.В., начальнику ОП РЦ № 6 Степанову Е.А., начальнику ОП РЦ № 7 Ширшову В.Н., начальнику ОП РЦ № 8 Салмину А.С., начальнику ОП РЦ № 12 Писаренко В.А., директору обособленного подразделения оптово – розничного склада № 15 Скажеповой Т.Н., директору обособленного подразделения оптово – розничного склада № 37 Кирчик Е.А. принять меры для обеспечения выполнения Перечня мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах от 22.10.2024 (прилагается).

6. Всем руководителям подразделений в случае изменения штатного расписания, проводить внеплановую специальную оценку условий труда, известив руководителя службы охраны труда Таскаеву Т.В.

7. Руководителю службы охраны труда Таскаевой Т.В. на основании результатов специальной оценки условий труда:

7.1. в срок до 24.01.2025 внести изменения в документацию по охране труда, согласно сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда.

7.2. в срок до 24.10.2024 направить в ООО «НАЛ» уведомление и копию утвержденного отчета.

7.3. в срок до 05.12.2024 подать Декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в Государственную инспекцию труда Иркутской области.

8. Начальнику отдела маркетинга Орловой Е.Г. в срок до 21.11.2024 разместить на официальном сайте СХАО «Белореченское» сводные данные о результатах проведения специальной оценки условий труда и перечень мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах.
9. Ведущему экономисту ОТиЗ Стельмах З.Н. на основании результатов специальной оценки условий труда в срок до 27.12.2024:
- 9.1. Установить льготы и компенсации по результатам специальной оценки условий труда:
- на рабочих местах с классом условий труда 3.1 и выше доплату в соответствии со статьей 147 ТК РФ – на менее 4%;
 - на рабочих местах с классом условий труда 3.2 дополнительный отпуск в соответствии со статьей 117 ТК РФ – 7 календарных дней.
- 9.2. внести изменения в штатное расписание согласно сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда.
10. Начальнику отдела кадров Реховой Е.Ю. на основании результатов специальной оценки условий труда:
- 10.1. в срок до 24.01.2025 внести изменения в кадровую документацию согласно сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда.
11. Вышеуказанным руководителям и специалистам, на основании ст.21 ТК РФ, в течение 10 рабочих дней ознакомиться с данным приказом одним из способов (лично в листе ознакомления, в службе охраны труда; на сканированном документе с отправкой в службу охраны труда). В случае отказа от ознакомления, применить к работнику, в соответствии со ст.193 ТК РФ, дисциплинарное взыскание с составлением Акта.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложения: Сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда – 13 листов, Перечень мероприятий по улучшению условий труда – 10 листов.

Генеральный директор



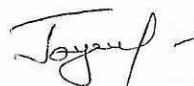
Г.С. Франтенко

Руководитель службы охраны труда



Т.В.Таскаева

Начальник юридического отдела



Н.Г. Бушков